



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Издава:
Тел/факс: +381 (0)

Бољевац, 24. децембар 2011.године

www.boljevac.org.rs

Година IV – број 16

САДРЖАЈ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

- 1 Правилник о начину и поступку преносанеуtroшених буџетских средстава на рачун извршење буџета општине бољевац 2

ОПШТИНСКА УПРАВА

- 2 Правилник о изменама и допунама Правилника о платама, звањима и занимањима запослених у Општинској управи Бољевац број 110-5-/2009- III-01 од 24.03.2009.године 4

неуtroшених средстава, најкасније до 25. јануара 2012. године.

Обрасци СНС и ЗСНС одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Члан 4.

Средства за финансирање расхода индиректног корисника буџетских средстава пренета том кориснику од другог нивоа власти, на захтев тог корисника, изузеће се из укупног износа неуtroшених средстава у смислу члана 1. овог правилника, под условом да уз спецификацију из члана 3. став 1. овог правилника надлежном директном кориснику буџетских средстава достави потврду коју издаје надлежни орган другог нивоа власти који му је пренео средства, а која садржи следеће податке:

- 1) износ неуtroшених средстава која су остварена од другог нивоа власти;
- 2) намену за коју су та средства пренета од другог нивоа власти;
- 3) број рачуна код Управе за трезор на који су средства пренета;
- 4) печат надлежног органа издаваоца потврде и потпис овлашћеног лица

Потврду из става 1. овог члана надлежни директни корисник доставља Одељењу за финансије – Трезору уз збирну спецификацију из члана 3. став 2. овог правилника.

Индиректним корисницима другог нивоа власти потврде за неуtroшена средства пренета из буџета Општине Бољевац издаваће се на писмени захтев тог корисника, посредством директног корисника буџета Општине Бољевац и оверавати од стране Председника општине Бољевац.

Члан 5.

Одредбе овог правилника примењују се и на кориснике буџетских средстава из члана 1. став 2. овог правилника који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора Општине Бољевац у 2011. години, а од 1. јануара 2012. године нису у систему консолидованог рачуна трезора Општине Бољевац.

Члан 6.

Овај правилник ће се објавити у службеном листу Општине Бољевац, а примењиваће се од 01.01.2012. године.

Број: 400-463/2011-II

Датум: 26.12.2011. год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Небојша Марјановић

На основу члана 59. став 4. и 5. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 59/09, 73/10 и 101/10), члана 27. Одлуке о буџету Општине Бољевац за 2012. годину ("Службени лист општине Бољевац", број 15/11) и члана 68. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", број 1/08), председник општине Бољевац, доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ПРЕНОСА НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА НА РАЧУН ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин и поступак за пренос неуtroшених буџетских средстава на рачун извршења буџета Општине Бољевац, која индиректни корисници буџетских средстава нису утрошили за финансирање расхода у 2011. години, а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Општине Бољевац за 2011. годину закључно са 31. децембром 2011. године.

Обавеза преноса неуtroшених средстава из става 1. овог члана односи се на индиректне кориснике буџетских средстава из члана 27. Одлуке о буџету Општине Бољевац за 2012. годину („Службени лист општине Бољевац“ број 15/11).

Члан 2.

Корисници буџетских средстава врше пренос неуtroшених средстава из члана 1. овог правилника у складу са овим правилником односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Општине Бољевац.

Члан 3.

Индиректни корисници буџетских средстава достављају надлежном директном кориснику спецификацију неуtroшених средстава из члана 1. овог правилника, на обрасцу СНС – Спецификацију неуtroшених средстава најкасније до 15. јануара 2012. године.

Директни корисник буџетских средстава доставља Одељењу за финансије – Трезору, збирне спецификације неуtroшених средстава индиректних корисника за које је надлежан, сходно Одлуци о буџету Општине Бољевац за 2011. годину.

Збирне спецификације из става 2. овог члана достављају се на Обрасцу ЗСНС – Збирна спецификација

Образац СНС

Назив корисника буџетских средстава _____

Седиште _____

ПИБ _____

Шифра директног корисника буџетских средстава _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА

I. РАЧУН РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА

Број рачуна код Управе за трезор _____

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Неутрошена средства на дан 31.12.2011. године (2+3)	
2.	Неутрошена средства буџета општине	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2._.		
2._.		
2._.		
3.	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти	

II. РАЧУНИ ОСТАЛИХ НАМЕНА

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Неутрошена средства на дан 31.12.2011. године (2+3+4)	
2.	Неутрошена средства буџета општине	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2._.		
2._.		
2._.		
3.	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти	
4.	Неутрошени остали приходи	

У делу I. Рачун редовног пословања на ред. бр. 2.1. до 2._. и у делу II. Рачуни осталих намена на ред. бр. 2.1. до 2._. под синтетиком се подразумева шифра економске класификације на четвртом нивоу, односно прве четири шифре у оквиру конта, изузев кад шифра економске класификације почиње цифром 49. У том случају, у обзир се узимају последње четири цифре шифре економске класификације, будући да је 49 ознака трансфера која указује на потребу за елиминацијом у процесу савјивања.

У случају да корисник буџетских средстава има више рачуна осталих намена, исказује збир стања на свим рачунима осталих намена.

III. РАЧУН СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Број рачуна код Управе за трезор _____

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Износ средстава на дан 31.12.2011. године	

IV. ЗБИРНИ ПОДАЦИ

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Неутрошена средства за повраћај (I. Рачун редовног пословања, износ са ред. бр. 2. + II. Рачуни осталих намена, износ са ред. бр. 2.)	_____

Својим потписом потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани и да је обрачун састављен у складу са важећим прописима.

Број:

име и презиме одговорног лица
(штампаним словима)

Место и датум:

М.П.

Потпис

Образац ЗСНС

Назив директног корисника буџетских средстава _____

Седиште _____

ПИБ _____

Глава - функција индиректних корисника буџетских средстава из чл. 6. Одлуке о буџету општине Бољевац за 2011. годину („Службени лист општине Бољевац”, бр. 13/10, 5/11, 10/11 и 15/11)

ЗБИРНА СПЕЦИФИКАЦИЈА НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА

I. РАЧУН РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
----------	------	-------

1.	Неутрошена средства на дан 31.12.2011. године (2+3)		
2.	Неутрошена средства буџета општине		
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике		
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике		
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике		
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике		
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике		
2._.			
2._.			
2._.			
3.	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти		

II. РАЧУНИ ОСТАЛИХ НАМЕНА

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Неутрошена средства на дан 31.12.2011. године (2+3+4)	
2.	Неутрошена средства буџета општине	
2.1.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.2.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.3.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.4.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2.5.	Економска класификација на нивоу синтетике	
2._.		
2._.		
2._.		
3.	Неутрошена средства буџета осталих нивоа власти	
4.	Неутрошени остали приходи	

У делу I. Рачун редовног пословања на ред. бр. 2.1. до 2._. и у делу II. Рачуни осталих намена на ред. бр. 2.1. до 2._. под синтетиком се подразумева шифра економске класификације на четвртом нивоу, односно прве четири шифре у оквиру конта, изузев кад шифра економске класификације почиње цифром 49. У том случају, у обзир се узимају последње четири цифре шифре економске класификације, будући да је 49 ознака трансфера која указује на потребу за елиминацијом у процесу сравњивања.

III. РАЧУН СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Износ средстава на дан 31.12.2011. године	

IV. ЗБИРНИ ПОДАЦИ

(у динарима)

Ред. бр.	Опис	Износ
1.	Неутрошена средства за повраћај (I. Рачун редовног пословања, износ са ред. бр. 2. + II. Рачуни осталих намена, износ са ред. бр. 2.)	

Својим потписом потврђујем да су подаци и пратећа документација истинито и тачно приказани и да је обрачун састављен у складу са важећим прописима.

Број:

име и презиме одговорног лица
(штампаним словима)

Место и датум:

На основу члана 1. и 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Сл.гласник РС“, бр. 34/01), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима (Сл.гласник РС“, бр. 44/2008, пречишћен текст), члана 2. Закона о радним односима у државним органима (Сл.гласник РС“, бр.48/9, 44/98, 49/99, 34/2001 и 39/2002) и члана 54. и 55. Одлуке о организацији општинске управе (Сл. Лист општине Бољевац“, бр. 3/08) , начелник Општинске управе Бољевац, доноси

П РА В И Л Н И К
о изменама и допунама Правилника о платама,
звањима и занимањима запослених у Општинској
управи Бољевац
број 110-5-/2009- III-01 од 24.03.2009.године

Члан 1.

У члану 6. Правилника о платама, звањима и занимањима запослених у Општинској управи Бољевац после става 1. додаје се став 2. који гласи:

Коефицијент за обрачун и исплату плата запослених у општинској управи из члана 6. Правилника о платама, звањима и занимањима запослених у Општинској управи Бољевац увећава се по основу сложености и одговорности у обављању послова за стимулативни коефицијент и то:

1. 2,41 - самостални стручни сарадник;
2. 2,15 – виши стручни сарадник;
3. 2,09 – стручни сарадник;
4. 1,98 – виши сарадник;
5. 1,79 – сарадник;
6. 1,77 – висококвалификовани радник и виши референт;
7. 1,75 – референт, дактилограф и возач;
8. 1,60 - квалификовани радник;
9. 1,28 – неквалификовани радник.

Члан 2.

После члана 7. Правилника о платама, звањима и занимањима запослених у Општинској управи Бољевац, додају се два нова члана које гласе:

7а

Запосленом се може на образложени писмени предлог умањити коефицијента из чл 6. Правилника о платама , звањима и занимањима запослених у општинској управи Бољевац до 20%, под условом да запослени:

- не извршава, односно несавесно, неблаговремено или немарно обавља послове радног места;
- одбија да изврши налог начелника општинске управе или руководиоца организационе јединице без оправданог разлога;
- не поштује законске и друге прописане рокове за достављање одређених података, извештаја и информација општинским и републичким органима, које је дужан да доставља по законским и другим прописима или даје нетачне податке и друге информације;

- не поштује писмене наредбе начелника управе;
- недостојно, увредљиво или на друге начине се непримерено понаша према грађанима и правним лицима у поступању испред општинске управе;
- долази на посао и одлази с посла мимо прописаног радног времена;
- излази с посла у току радног времена због приватних обавеза;
- радно време користи у друге сврхе а не за извршавање радних задатака
- у другим случајевима када начелник општинске управе или руководиоца организационе јединице оцени рад као неефикасан и неквалитетан.

Одлуку о умањењу плате доноси начелник општинске управе на основу образложеног писменог предлога руководиоца организационе јединице а за руководиоца организационе јединице на основу оцено начелника општинске управе.

76

Право на увећању основицу по Закључку Владе Републике Србије у износу од 20% могу да имају до 50 % запослених радника општинске управе под следећим условима:

- да савесно, благовремено и квалитетно обављају своје радне задатке;
- да показују иницијативу, самосталност и стваралачке способности у раду;
- да имају пун месечни фонд часова без икаквог одсуства са посла (боловање, плаћено, неплаћено, годишњи одмор) и
- да немају приватних излазака са посла.

Предлог за увећање основице достављају руководиоци организационих јединица а за руководиоце организационих јединица начелник општинске управе.

Решење о праву на увећању зараду доноси начелник општинске управе уз сагласност председника општине.

Члан 3.

У члану 8. Правилника о платама, звањима и занимањима запослених у Општинској управи Бољевац, после става 1. додаје се став 2. који гласи:

Обрачун плата вршиће се по основу евиденције о присуности запосленог на раду коју оверава руководиоца организационе јединице, а за руководиоца организационе јединице начелник општинске управе.

Члан 4.

Решење о одређивању стимулативног коефицијента биће донето у року од 8 дана од дана доношења овог Правилника.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац, а примењиваће се од 01.01.2012.године.

Број: 110-5-/2011-III-01
 23.12.2011.године

НАЧЕЛНИК

ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БОЉЕВАЦ
Мирослава Опачић, дипл.прав.

Мирослава Опачић, дипл.прав
Мирослава Опачић, дипл.прав.